

Anmälan av lotteri

Beskrivning av lotteriet

Antal lotter	Pris per lott	
Typ av dragning	Förhandsdragning <input type="checkbox"/>	Efterhandsdragning <input type="checkbox"/>
Beskriv upplägg för de lotterier som ansökan avser att anordnas		
Ange hur dragning kommer att gå till		
Sker lotteriet i samband med ett arrangemang? <i>Om ja, ange namnet på arrangemanget</i>		
Sista datum att hämta ut vinst		
Vinstutlämningsställe		
Information om vinnare publiceras		

Ekonomisk kalkyl respektive lotteri

Intäkter	Kronor
Sålda lotter	
Eventuella rabatter, skänkta vinster	
Summa:	

Utgifter	Kronor
Vinster marknadsvärdet	
Tryckning, lotter och dragningslista	
Marknadsföring	
Hyra av lokal	
Arvode, försäljning (inkl. sociala avg.)	
Eventuellt arvode till serviceföretag	
Arvode, kontrollant (inkl. sociala avg.)	
Registreringsavgift	
Övriga utgifter	
Summa:	
Beräknad behållning:	



Underskrift försäkrar att alla uppgifter är sanningsenligt ifyllda samt att alla relevanta bilagor är bifogade ansökan.

Ort och datum

.....

Ort och datum

.....

.....
Underskrift ordförande

.....
Underskrift kontaktperson.

.....
Namnförtydligande ordförande

.....
Namnförtydligande kontaktperson

Personuppgifterna behandlas för att kommunen säkert ska kunna identifiera berörda personer, för att kunna kontakta personerna och för att kunna handlägga ärendet. Laglig grund: Avtal ska kunna fullgöras med den registrerade. Lagringstid: Bevaras. Klagomål som rör behandlingen av personuppgifter kan lämnas till dataskyddsombudet Camilla Eriksson, e-post dataskyddsombud@timra.se och telefon 072-146 51 19 eller till tillsynsmyndigheten Integritetsskyddsmyndigheten.